



ROMANIA  
JUDETUL GIURGIU  
CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU  
Giurgiu, Str. Bucuresti, nr.10, Judetul Giurgiu , cod postal: 080045  
Tel.: (004) 0372462611, Fax: (004) 0372462651  
E-mail: cjpg@cjgiurgiu.ro ; Web : www.cjgiurgiu.ro



Nr.13379 din 1 noiembrie2013

## ANUNT

CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU organizeaza concursul pentru ocuparea funcției contractuale de conducere de director al **Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești**.

Pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității publice;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conforma cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în funcții de conducere și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) recomandare de la ultimul loc de muncă;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b), c) și d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidații pentru ocuparea postului de director al **Centrului de Asistență Medico-Socială Mogoșești** trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și specifice de studii, experiența profesională și vechime necesare pentru ocuparea postului:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul medicină.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției minimum 10 ani ;
- experiență în funcții de conducere- minimum 5 ani ;
- experiență în domeniul asistenței sociale - minimum 5 ani;
- abilități, calități și aptitudini: abilități de comunicare și adaptabilitate la situațiile neprevăzute, de a evita și rezolva stările conflictuale, capacitate de analiză și sinteză, de a lua decizii, etc.

Candidații trebuie să mai îndeplinească și următoarele condiții :

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;

- varsta minima reglementata de prevederile legale;
- capacitate deplina de exercitiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestata pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

Concursul va consta în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere- în 3 zile lucrătoare de la încheierea perioadei de depunere a dosarelor de concurs;
- b) proba scrisă: **16 decembrie 2013**, ora 11,<sup>00</sup> la sediul Consiliului Județean Giurgiu ;
- c) interviul: se va susține într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data sustinerii probei scrise; Data și ora sustinerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă .

Candidații vor depune dosarul pentru a participa la concurs la Consiliul Județean Giurgiu- Registratura până la data de **15 noiembrie 2013** orele 16,<sup>00</sup>. Relații suplimentare se pot obține de la Compartimentul managementul resurselor umane și salarizare, telefon 0372462639 –persoana de contact : d-na Ionescu Mariana -consilier.

## BIBLIOGRAFIA

- 1.)O.G. nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.)H.G. nr. 412/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-socială, cu modificările și completările ulterioare.
- 3)Legea nr. 292/2011 Legea asistenței sociale.
- 4)Legea nr. 448/2006 republicată, privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap.
- 5)Ordinul Ministerului Muncii, Solidarității și Familiei nr. 383/2005 pentru aprobarea standardelor generale de calitate privind serviciile sociale și a modalităților de evaluare a îndeplinirii acestora de către furnizori.
- 6.)H.G. nr. 1024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, precum și a Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale.
- 7.)Instrucțiuni nr. 1/507 din 28.07.2003 de aplicare a Normelor privind organizarea, funcționarea și finanțarea unităților de asistență medico-socială, aprobate prin Hotărârea nr. 412/2003.
- 8.)Ordinul Ministerului Muncii, Solidarității și Familiei nr. 73/2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea serviciilor sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale.
- 9.)Ordinul Ministerului Muncii, Solidarității și Familiei nr. 71/2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de serviciile publice de asistență socială cu furnizorii de servicii sociale.
- 10.)Legea 487/2002, legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, republicată cu modificările și completările ulterioare.

- 11.) Ordinul Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei nr. 180/2003 pentru aprobarea Grilei de evaluare medico-socială a persoanelor care se internează în unități de asistență medico-socială.
- 12.) Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare.
- 13.) Legea 215/2001, republicată, Legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- 14.) Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- 15.) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- 16.) Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

PRESEDINTE,

Vasile MUSTĂŢEA

