

C E R E R E
pentru emiterea certificatului de urbanism

Subsemnatul⁽¹⁾ _____,
CNP _____, cu domiciliul/sediul⁽²⁾ în județul _____,
municipiul/orașul/comuna _____ satul _____, sectorul _____,
cod poștal _____, str. _____, nr. _____,
bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____ telefon/fax _____ e-mail _____,
în calitate de/reprezentant al _____ CUI _____
în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea certificatului de urbanism în scopul**):

1. Elaborarea documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile art.3 alin.(1) din Legea privind:

1.1.Lucrări de construire

1.2.Lucrări de desființare

a)lucrări de construire, reconstruire, extindere, reabilitare, schimbare de destinație sau de reparare a construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor aferente acestora, cu excepția celor prevăzute la art.12 din Legea nr. 50/1991;

b)lucrări de construire, reconstruire, extindere, reparare, consolidare, protejare, restaurare, conservare, precum și orice alte lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să fie efectuate la construcții reprezentând monumente istorice, stabilite potrivit legii;

c)lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicații de orice fel, drumurile forestiere, lucrări de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente;

d)împrejmuiri și mobilier urban, amenajări de spații verzi, parcuri și alte lucrări de amenajare a spațiilor publice;

e)lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a

prospecțiilor geologice, proiectarea și deschiderea exploatărilor de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatări de suprafață sau subterane;

f)lucrări, amenajări și construcții cu caracter provizoriu, necesare în vederea organizării executării lucrărilor, în condițiile prevăzute la art.7 alin.(1¹) din Legea nr.50/1991;

g)organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau rulote;

h)lucrări de construcții cu caracter provizoriu, chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afisaj, firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale exploatațiilor agricole situate în extravilan;

i)cimitire – noi și extinderi.

2.Operațiuni notariale privind circulația imobiliară:

vânzări, cumpărări, concesiunări,

cesionări, dezmembrări, parcelări,

comasări, partaje, succesiuni etc.

3.Adjudecarea prin licitație a proiectării lucrărilor publice

(denumire)***).....

.....

4.Cereri în justiție

5.Alte scopuri prevăzute de lege (definire ***).....

.....

pentru imobilul teren și/sau construcții, situat în județul _____
municipiul/orașul/comuna _____, satul _____,
sectorul....., cod poștal _____, str. _____ nr....., bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, sau identificat prin³)
.....

În sprijinul identificării imobilului anexez:

-planul cadastral/topografic actualizat la zi, scara 1: _____, precum și extrasul de carte funciară pentru informare, eliberate de OCPI⁴;

-.....

Suprafața terenului și/sau construcției pentru care solicit certificatul de urbanism este de m².

Semnătura⁵)

Data

P R E C I Z Ă R I
privind completarea formularului

**„cerere
pentru emiterea certificatului de urbanism”**

1) Numele și prenumele solicitantului:

-persoană fizică; sau
-reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia și a calității solicitantului în cadrul firmei.

2) Domiciliul/sediul firmei:

Pentru persoană fizică:
-se completează cu date privind domiciliul acesteia;
Pentru persoană juridică:
-se completează cu date privind sediul social al firmei.

3) Alte elemente de identificare:

În situația în care amplasamentul imobilului nu este evidențiat în planurile cadastrale sau topografice ale localității / teritoriului administrativ (la scările 1:500, 1:2000 sa 1:10000, după caz), aflate în gestiunea oficiului de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantului va putea prezenta, după caz, informații privind:

-localitatea, numărul cadastral și numărul de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau
-elemente de reper, general cunoscute, sau
-numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol, sau
-plan de situație extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.

4) Planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:

-pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Plan de încadrare în zonă, la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;

-pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extrasul de carte funciară pentru informare actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.

5) La rubrica „Semnătura”:

-se va înscrie și în clar numele solicitantului: persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.

ACORD DATE GENERALE

Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal

Subsemnatul/.....
....., posesor/are a actului de identitate BI/CI seria, nr
.....CNP.....
....., declar în mod expres și neechivoc că:

Sunt de acord cu colectarea, prelucrarea și utilizarea datelor mele personale în cadrul
Proiectului:

Nu sunt de acord cu colectarea, prelucrarea și utilizarea datelor mele personale

în procesul de desfășurare a activităților în cadrul proiectului și participarea mea ca membru.

Am fost informat că datele mele personale sunt colectate, prelucrate și utilizate în condiții de confidențialitate, în desfășurarea activităților mele din proiect, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și că pot obține informații privind colectarea și/ sau prelucrarea datelor mele personale.

Iau act de faptul că, în baza dispozițiilor legale, am dreptul de acces, intervenție și opoziție asupra datelor personale, formulând în acest scop o cerere scrisă, datată și semnată.

După încetarea calității de membru al grupului țintă în proiectul implementat de datele mele personale vor fi arhivate și păstrate în conformitate cu prevederile legale în vigoare iar cele care nu intra sub incidența unei astfel de legislații vor fi distruse.

Motivele/ scopul pentru care se face colectarea și prelucrarea datelor personale:

Consiliul județean Giurgiu, colectează/ prelucrează datele personale care permit realizarea activităților pe parcursul implementării proiectului, promovarea proiectului, utilizarea de imagini vizuale pentru materialele publicate în contextul proiectului, întocmirea și menținerea propriilor evidențe, sprijinirea și gestionarea activităților din cadrul proiectului.

Tipul de date colectate și prelucrate sunt cele relevante pentru motivele/ scopurile de mai sus și pot include:

- numele și prenumele, CNP, date CI;
- date de contact: adresa de domiciliu, număr de telefon, e-mail;
- înregistrări/ imagini ale angajaților, detalii financiare;
- detalii despre educație și performanța academică;
- detalii privind angajarea și locul de muncă;
- imagini vizuale, aspectul și comportamentul personal;
- informații sau imagini din activitatea profesională;

- detalii privind bunurile sau serviciile furnizate.

Schimbul de date personale:

Uneori datele personale colectate/ procesate pot să fie transmise către persoana în sine sau către alte instituții. Atunci când este necesar, respectând legislația privind protecția datelor personale în vigoare la data transferului, datele personale sunt transmise către:

- persoană sau reprezentanți ai persoanei;
- angajatori actuali, anteriori sau potențiali;
- educatori, evaluatori și comisii de examinare;
- organizații/ asociații profesionale;
- organizațiile de asistență medicală, socială și de bunăstare;
- persoane care fac o anchetă sau plângere;
- institute de sondaj și cercetare;
- administrația locală și centrală.

În anumite situații poate fi necesară transferarea datelor personale în străinătate. Orice transfer efectuat va fi în deplină conformitate cu toate aspectele legii pentru de protecția datelor personale în vigoare.

Data

Numele și prenumele,

.....

Semnătura,